

政务公开工作交流



国务院办公厅
政府信息与政务公开办公室

2021

03



总第41期

目录

03

广东省全方位发力推进基层政务公开标准化规范化

13

湖南省长沙市基层政务公开标准化规范化工作多点落地见效

23

上海市金山区推动基层政务公开标准化规范化向村和社区延伸

37

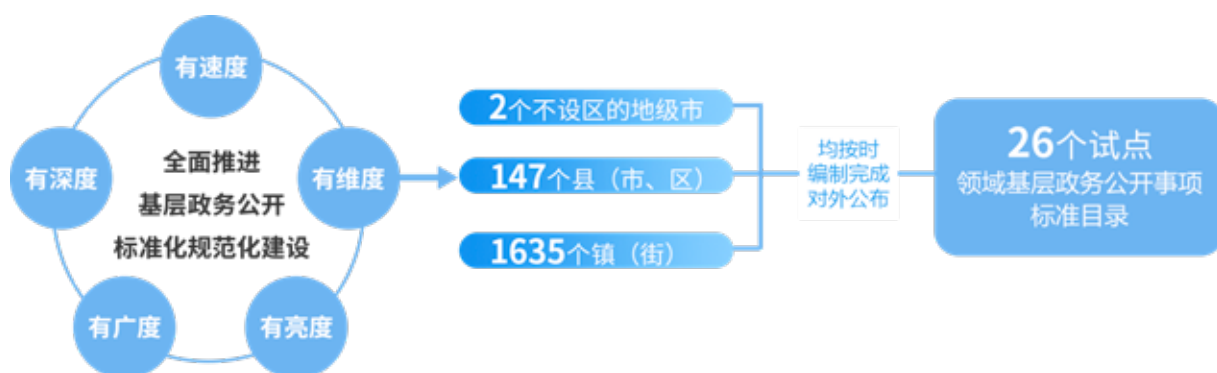
江苏省宿迁市以基层政务公开标准化规范化提升政务服务质量

广东省全方位发力推进基层 政务公开标准化规范化

广东省深入贯彻落实党中央、国务院关于政务公开工作的决策部署，坚持“有速度、有深度、有维度、有广度、有亮度”，全面推进基层政务公开标准化规范化建设，以公开促落实、促规范、促服务，切实提升群众满意度及获得感。



广东省充分运用“数字政府”改革建设成果,加快实现基层政务公开标准化规范化全覆盖融合,以公开促落实、促规范、促服务,推动基层政务公开与政务服务深度融合。全省2个不设区的地级市、147个县(市、区)和1635个镇(街)均于2020年底前编制完成、对外公布本级26个试点领域基层政务公开事项标准目录。



一 “两个提前”，推动基层政务公开标准目录编制有速度

制定《广东省人民政府办公厅关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的实施意见》，提出“两个提前”的时间要求，按照2020年9月底、10月底两个时间节点，选取两批试点单位提前完成标准目录编制工作，积极发挥示范带动作用。



广州市积极发挥带头作用，提前于2020年10月底编制并发布了全市各级基层政务公开事项标准目录。



二 “两个对照”，推动基层政务公开标准目录编制有深度

对基层政府提出“两个对照”的要求，一是对照国家26个试点领域标准指引，二是对照本级政府权责清单和公共服务事项清单，编制基层政务公开事项标准目录。同时，针对基层政务公开工作中普遍存在的疑点难点问题，编写下发《基层政务公开事项标准目录编制答疑》。在此基础上，各地积极推动基层政务公开标准化规范化工作向纵深发展，将基层政务公开层级延伸至社区，创新拓展基层政务公开目录编制领域。



两个对照

- 严格对照
国家26个试点领域标准指引
- 准确对照
本级政府权责清单和公共服务事项清单

广东省人民政府办公厅

基层政务公开事项标准目录编制指南

【编制原则】

一、坚持依法依规。坚持依法依规，坚持公开为常态、不公开为例外原则，依法依规编制标准目录。坚持问题导向，坚持需求导向，坚持改革创新，坚持因地制宜，坚持统筹协调，坚持循序渐进，坚持注重实效，坚持动态调整，坚持公开透明，坚持便民利民，坚持服务大局，坚持示范引领，坚持分类指导，坚持鼓励创新，坚持注重实效，坚持动态调整，坚持公开透明，坚持便民利民，坚持服务大局，坚持示范引领，坚持分类指导。

怎么编制

- ① 基层政务公开事项标准目录与政务服务网已经公开的权责清单、公共服务事项清单有何不同？是否有必要重复制定公开？
- ② 基层政务公开事项标准目录的样式是如何的？目录是否必须采用国务院部门制定的26个试点领域标准指引类似的架构？
- ③ 是否可以对国务院部门制定的标准目录进行调整？
- ④ 没有扶贫任务的基层政府，还要编制扶贫领域标准目录吗？

- ① 全面梳理出26个领域基层政务公开事项标准目录后如何展示？应在哪个平台展示、以怎样的形式展示？是否需要由政府网站设立专题专栏统一展示？
- ② 基层政务公开标准化规范化事项标准目录与现行政府网站上的政府信息公开目录系统是什么关系？标准目录编制完成并公开后，是不是要直接替换原来的信息公开目录？
- ③ 基层政务公开事项标准目录公开后，目录信息是否要更新？

怎么公开

在“两个对照”基础上，各地积极推动基层政务公开标准化规范化工作向纵深发展，将基层政务公开层级延伸至社区，创新拓展基层政务公开目录编制领域。

深圳市龙岗区创新公开目录领域——数据开放



深圳市龙华区创新公开目录领域——企业全生命周期事项



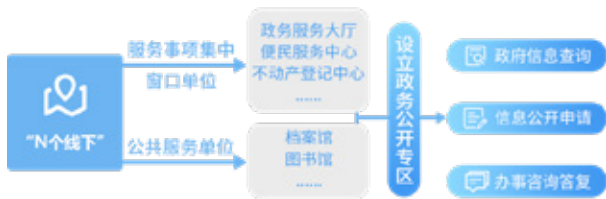
南山区基层政务公开事项标准目录及街道级政务公开事项标准目录（征求意见稿）的公告



三 “两个线上”+“N个线下”，推动基层政务公开平台建设有维度

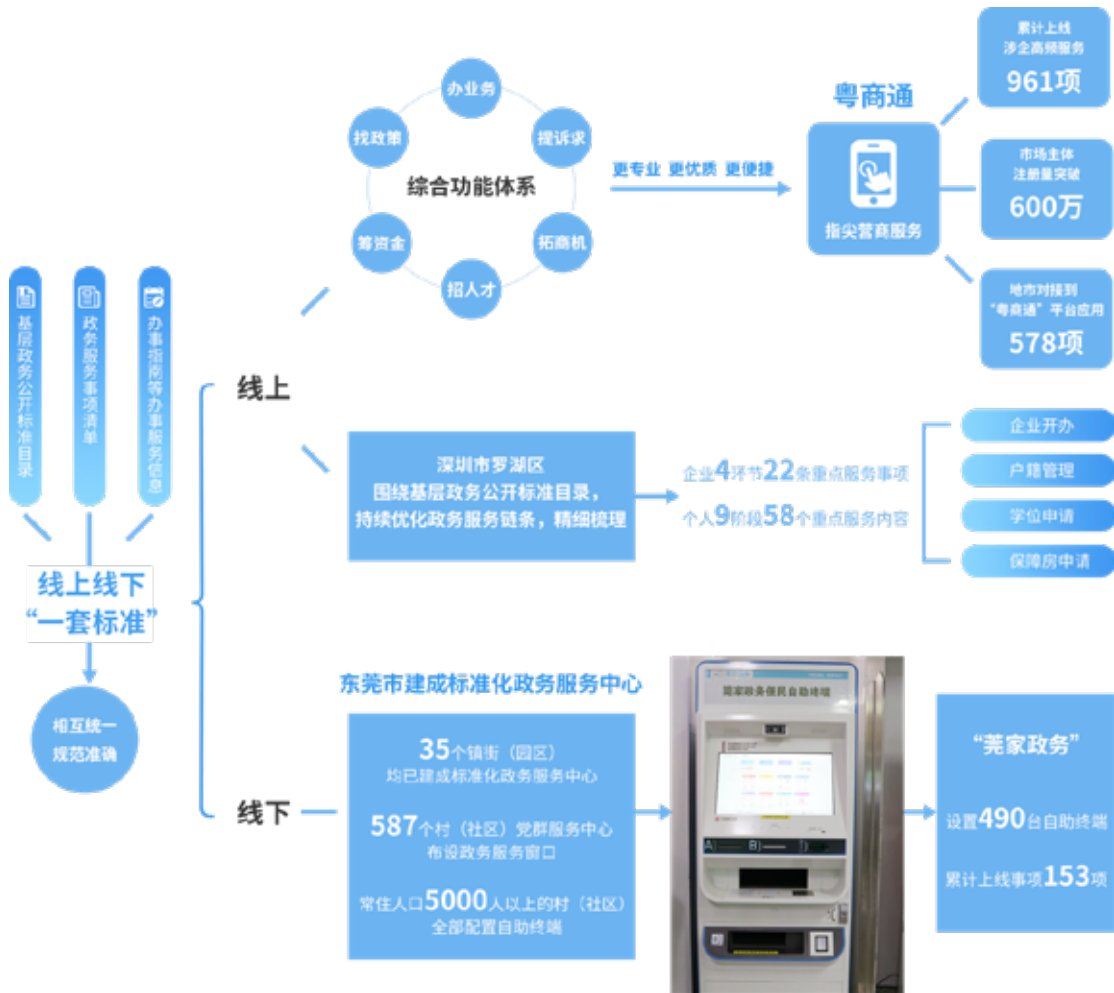
“两个线上”：以政府网站为基层政务公开第一平台，全省各级政府门户网站均建立“基层政务公开标准化规范化”专栏，集中统一展示各级26个领域基层政务公开标准目录编制情况；做优做强“两微一端”政务新媒体，结合地方特色为群众提供权威准确的政务信息服务和便民服务。

“N个线下”：各级基层政府充分依托县（市、区）、镇（街道）政务服务大厅、便民服务中心、不动产登记中心等服务事项集中窗口单位以及档案馆、图书馆等公共服务单位，设立政务公开专区，提供政府信息查询、信息公开申请、办事咨询答复等服务，将政务公开触角延伸到基层末端。



四 “一套标准”，推动政务公开标准化与政务服务标准化深度融合有广度

充分运用“数字政府”改革成果，充分利用广东政务服务网、“粤省事”“粤商通”等平台优势，以高频民生事项和涉企事项为切入点，以统一梳理的事项标准目录为基础，推动基层政务公开标准目录与政务服务事项清单和办事指南等办事服务信息相互统一、规范准确，实现线上线下“一套标准”。



便民利企



开办企业一窗通
一站式办理企业开办、申请印章、申请开户、申请退税...



秒批服务
零跑腿、零排队、自动审批“秒批”服务，实现即分事...



无感申办
刷脸认证授权，数据智能匹配，系统自动填充，绝对无...



“一件事”主题服务
提供场景式导办，一件事一次办



五 “三个同步”“重点评估”，推动基层政策解读工作有亮度

制定出台《广东省政府系统政策解读工作细则》，进一步规范政策解读流程，实现政策解读方案、解读材料与政策文件同步组织、同步审签、同步部署，做到政策解读“三个同步”。对涉及企业发展和民生问题的重要政策文件进行“重点评估”，跟踪评估重大政策实施效果，及时对社会关注点、误解误读点进行回应，有针对性地释疑解惑，必要时分段、多次、持续开展解读。

《广东省政府系统政策解读工作细则》



同时，推动各地进一步建立健全政策解读机制，创新工作方式方法。如，深圳市龙岗区积极打造“龙岗第一课”政策解读新形式，利用信息化手段，面向全体市民开展“全覆盖”、点对点的政策解读。南山区开展“解读南山”访谈政务公开品牌活动，以动漫、视频配合卡通形象等新颖形式让政策解读易懂。中山市积极打造集“惠企政策精准推送、企业诉求闭环办理、线下帮办及时跟进”等功能为一体、线上线下融合联动的12345政企通平台。

深圳市龙岗区积极打造“龙岗第一课”政策解读新形式

- 线上视频课件共**388**个
- 时长**4284**分钟
- 培训**1611**万人次
- 市民满意度**98.8%**

深圳市南山区常态化开展“解读南山”访谈政务公开品牌活动

全面推进基层政务公开标准化规范化动漫解读

深圳市南山区通过远程视频技术在“政企面对面”平台宣讲解读扶持政策，相关做法被央视报道。

中山市积极打造惠企政策精12345政企通平台

```

            graph TD
              A[12345 政企通平台] --> B[精准推送惠企政策、企业诉求闭环办理、线下帮办及时跟进]
              B --> C[精准推送、企业诉求]
              C --> D["集“惠企政策精准推送”"]
          
```


湖南省长沙市基层政务公开标准化规范化 工作多点落地见效

根据国家和省里推进基层政务公开标准化规范化工作部署，长沙市采取“五个一”做法，强统筹、明思路、破难题，高质量推进基层政务公开标准化规范化工作落地见效，建成全市统一的线上专栏和线下专区，打通“我要看”与“我要办”，以公开促落实、促规范、促服务，有效促进基层治理。



按照《国务院办公厅关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的指导意见》（国办发〔2019〕54号）和省政府对基层政务公开工作的部署要求，长沙市制定下发实施方案。基层政务公开工作实现了目录梳理规范化、专栏开发集约化和专区建设标准化，取得了阶段性成效。下一步，将持续优化线上专栏，强化线下专区，推进发布内容和质量双提升，重点领域公开内容由乡镇（街道）向村（社区）延伸，不断提升基层政务公开的精准性、有效性和实用性，高质量落实基层政务公开标准化规范化工作。



全市基层政务公开标准化规范化工作推进会暨业务培训会副市长出席并讲话

一 强化“一盘棋”，统筹谋划工作思路

基层政务公开标准化规范化工作落实在县、乡，由于涉及领域广、梳理内容多、标准要求高，基层政府在推进过程中面临“不知道如何下手”的困境。



长沙市早谋划早部署在全省率先下发实施方案

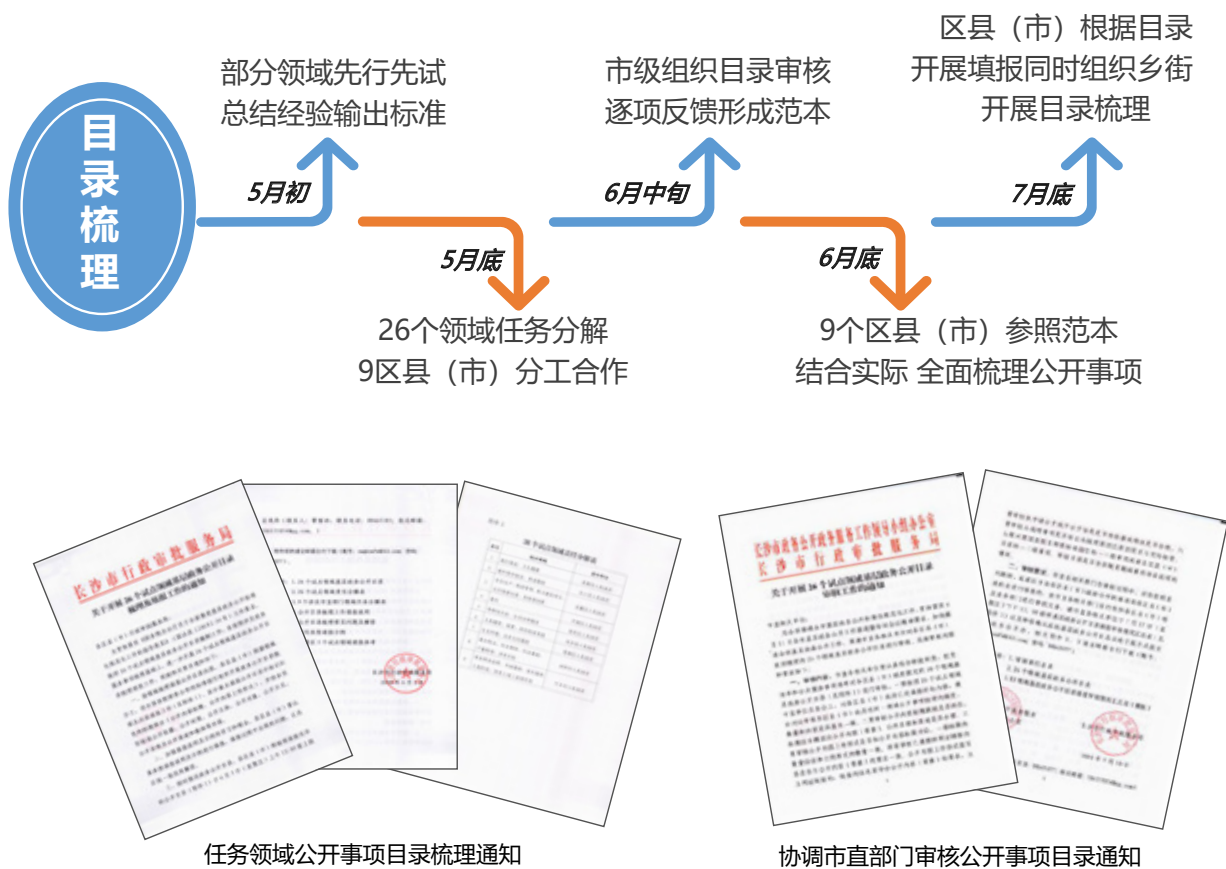


长沙市基层政务公开工作经费请示文件

长沙市委、市政府召开专题会议部署，制定出台《长沙市全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案》(长政务办〔2020〕8号)，明确“市级统筹、基层落实、单点突破、平台支撑”的工作思路，统筹梳理编制基层政务公开事项目录，协调市直相关部门对目录梳理和内容明细进行业务把关，聘请第三方标准化机构提供专业技术保障；统一设计基层政务公开专栏和专区；建立绩效考核具体指标，督促基层政府落实基层政务公开标准化规范化各项任务。

二 形成“一范本”，高效梳理事项目录

国家部委下发的26个领域基层政务公开标准指引涉及范围广、事项多，专业性、系统性都很强，基层政府在事项梳理过程中面临“梳不出、梳不准”的问题。



长沙市采取“先试点、定范本、再推广”的办法，对各领域事项梳理工作进行分解，各县市区按照分工领域重点突破，由市级统一汇总，经市直相关部门和第三方标准化机构审核后，形成全市26个领域基层政务公开标准目录范本，制定出台《基层政务公开事项标准目录梳理工作填报说明》《梳理工作常见问题解答》，加强对基层政务公开事项目录梳理编制工作的指导。



“义务教育领域政务公开目录” 范本示例

市教育局结合长沙市实际对义务教育领域公开指引进行研究，对报送的义务教育领域公开参考目录进行统一规范，删除了长沙市不涉及的“农村义务教育学生营养改善计划”事项等，并统一规范了公开内容标题名称和对应公开内容在专栏的上传方式等。

义务教育领域基层政务公开目录（长沙市教育局）													
一级事项	二级事项	事项名称	公开依据	公开内容	公开形式	公开渠道	公开内容	公开方式	公开层级	公开频率	公开时限	公开内容	
												公开内容	公开方式
教育政策	教育政策	教育政策	《中华人民共和国教育法》	教育政策	政府网站	政府网站	教育政策	政府网站	政府网站	政府网站	政府网站	教育政策	教育政策
		教育政策	《中华人民共和国教育法》	教育政策	政府网站	政府网站	教育政策	政府网站	政府网站	政府网站	政府网站	教育政策	教育政策
教育服务	教育服务	教育服务	《中华人民共和国教育法》	教育服务	政府网站	政府网站	教育服务	政府网站	政府网站	政府网站	政府网站	教育服务	教育服务
		教育服务	《中华人民共和国教育法》	教育服务	政府网站	政府网站	教育服务	政府网站	政府网站	政府网站	政府网站	教育服务	教育服务
教育监督	教育监督	教育监督	《中华人民共和国教育法》	教育监督	政府网站	政府网站	教育监督	政府网站	政府网站	政府网站	政府网站	教育监督	教育监督
		教育监督	《中华人民共和国教育法》	教育监督	政府网站	政府网站	教育监督	政府网站	政府网站	政府网站	政府网站	教育监督	教育监督

长沙市教育局审核后反馈的规范性目录示例

各基层政府在参照目录范本的基础上，结合实际做好“加减法”，高效梳理编制了本级26个领域基层政务公开事项目录。

国办26个试点领域标准指引经长沙市梳理、细化，其中一级事项914项，二级事项1542项，非政务服务事项297项；公开层级在区县（市）的政务服务事项1252项，权力在市级的事项约40项，累计包含的信息量达10万余条。

序号	事项名称	事项类型	公开方式	公开渠道	公开日期	备注
1	救灾物资采购公告	主动公开	网站公开	长沙市政府门户网站、开福区政府门户网站	2023-01-15	
2	救灾物资采购成交公告	主动公开	网站公开	长沙市政府门户网站、开福区政府门户网站	2023-01-20	
3	救灾物资采购合同公告	主动公开	网站公开	长沙市政府门户网站、开福区政府门户网站	2023-01-25	
4	救灾物资采购验收公告	主动公开	网站公开	长沙市政府门户网站、开福区政府门户网站	2023-02-01	
5	救灾物资采购履约评价公告	主动公开	网站公开	长沙市政府门户网站、开福区政府门户网站	2023-02-05	

长沙市救灾领域基层政务公开事项目录示范样本



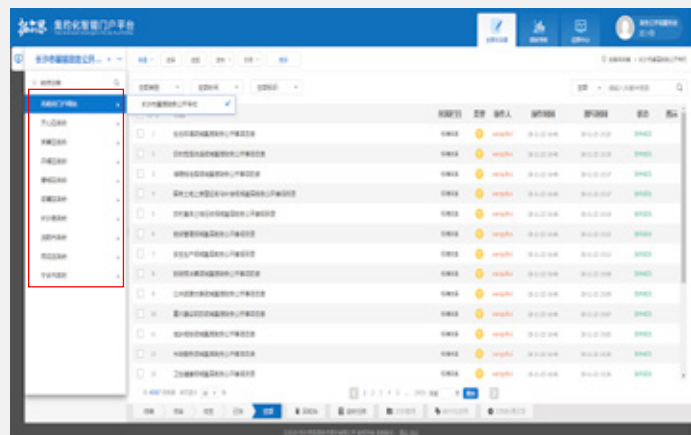
长沙市公开事项参考目录



部分集中培训及下区县（市）进行培训会现场图

三 建立“一张图”，集约建设政务公开专栏

为解决基层政务公开内容分散、碎片化，群众获取难等问题，长沙市充分发挥政府网站第一公开平台作用，建立“1+9”基层政务公开专栏矩阵（即1个市级专栏+9个县市区专栏），形成长沙市基层政务公开网上地图。



长沙市基层政务公开专栏“1+9”框架（前台、后台）

同时，打通政务服务一体化平台填报后台和市政府门户网站填报后台，对事项目录中的政务服务事项信息在政务服务一体化平台抓取填报，对非政务服务事项信息在政府网站集约化平台抓取填报，实现与政务服务一体化平台同源发布、联动更新、集约共享。



基层政务公开专栏

政府门户网站后台基层政务公开板块

政务服务一体化平台后台基层政务公开板块

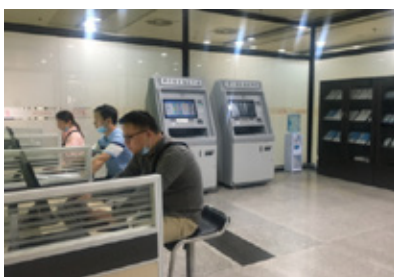
四 打造“一样板”，规范建设政务公开专区

为解决政务公开专区建设标准不一、五花八门、效果不明显的问题，长沙市在县乡村三级调研的基础上，制定出台《基层政务公开专区建设标准与管理要求》，明确公开载体配置和应用清单，要求“统一标识标牌、统一公开内容、统一载体配置、统一服务功能、统一管理机制”。



长沙市制定并下发《基层政务公开专区建设标准与管理要求》及专区建设效果图

选取岳麓区政府政务大厅和梅溪湖街道政务大厅，打造全市政务公开专区“样板间”，其他地方参照“样板间”，推进政务公开专区建设。目前全市政务公开专区建设实现全覆盖，都配备查询电脑、打印机和资料架，方便企业群众查阅政策文件、办事指南等信息，并在线申请公开政府信息。



长沙市部分区县（市）政务公开专区

五 创新“一键通”，双向打通“我要看”与“我要办”

为解决“群众在公开专栏看了之后还要跳转到政务服务网重新选择办理事项”的问题，长沙市通过数据端口对接，统筹建设市政府门户网站和政务服务一体化平台，建立基层政务公开数据库和统一办事入口，确保公开与服务数据共享、内容同源、标准一致，实现政务公开“我要看”与网上政务服务“我要办”有机融合。

企业群众在基层政务公开专栏或微信小程序查看想办的事项时，点击“我要办”功能按钮，就可以直接进入该事项的网上申办流程，实现“边看边办，看后即办”，大大提高了政务公开和政务服务的质量水平。



专栏前台实现“我要看”“我要办”路径

上海市金山区推动基层政务公开 向村和社区延伸

国务院办公厅公布了《关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的指导意见》，提出推动政务公开标准化规范化向农村和社区延伸。地处上海市远郊的金山区随即选取新型城镇化进程下的农村社区——漕泾镇护塘村率先开展村务公开标准化规范化示范点建设。





由于当前缺乏统一的标准规范，金山区在推进政务公开标准化规范化工作时，走访调研了不少镇村，发现区内村务公开工作推进较不均衡，少数村委会村务公开及时全面，而大多数村委会村务公开滞后零散，存在公开不规范、机制不完善、衔接不紧密、效果不明显等问题，村务公开标准化规范化势在必行。



金山区漕泾镇护塘村村务公开栏公开信息及时全面、规范有序



“某村村务公开栏公开内容单一，避重就轻、发布滞后”

栏目更新滞后

公开内容单一

2020年1月8日，国务院办公厅公布了《关于全面推进基层政务公开标准化规范化工作的指导意见》，提出推动政务公开标准化规范化向农村和社区延伸。地处上海市远郊的金山区随即选取新型城镇化进程中具有良好公开基础、又有典型代表性的农村社区——漕泾镇护塘村率先开展村务公开标准化规范化示范点建设。



漕泾镇护塘村具有良好公开基础，在此次村务公开试点前建立发布了“4张清单”



护塘村区域面积5.29平方公里，辖21个村民小组和1个动迁安置小区，系全国文明村、全国民主法治示范村和全国乡村治理示范村。

一年来，护塘村在示范点建设中加强公开事项标准化目录编制和公开平台建设，将村务信息延伸到户、推送到端，促进了基层权力透明运行，提升了村居治理的法治化、现代化水平，受到村民的热烈欢迎。漫步在护塘村内，水清岸绿、绿树成荫、宅基整洁、埭头美观，村民笑容灿烂、精神富足，处处展现出宜居精致的江南水乡好风光。



护塘村水清岸绿、宅基整洁



村部门口的“幸福墙”上晒满
村民幸福洋溢、富足自信的笑脸

一、围绕“为民”建机制，高位谋划示范点建设

（一）全面聚焦重要事项，科学编制标准化目录

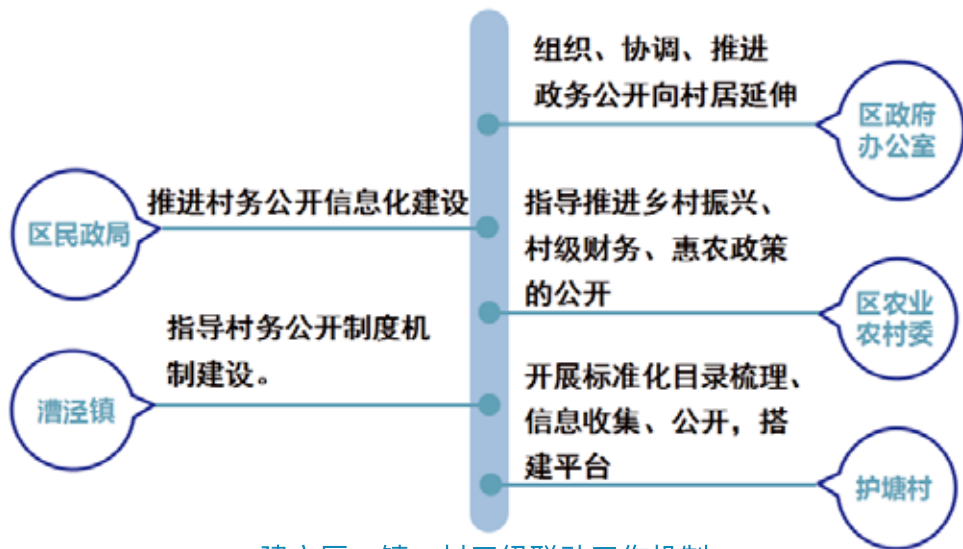
随着村民自治意识提升，村民知情需求已逐步从普遍关心的村级财务使用情况向国家惠民政策、公益事业建设、宅基地审批、扶贫救灾、低保等多类事项转移。



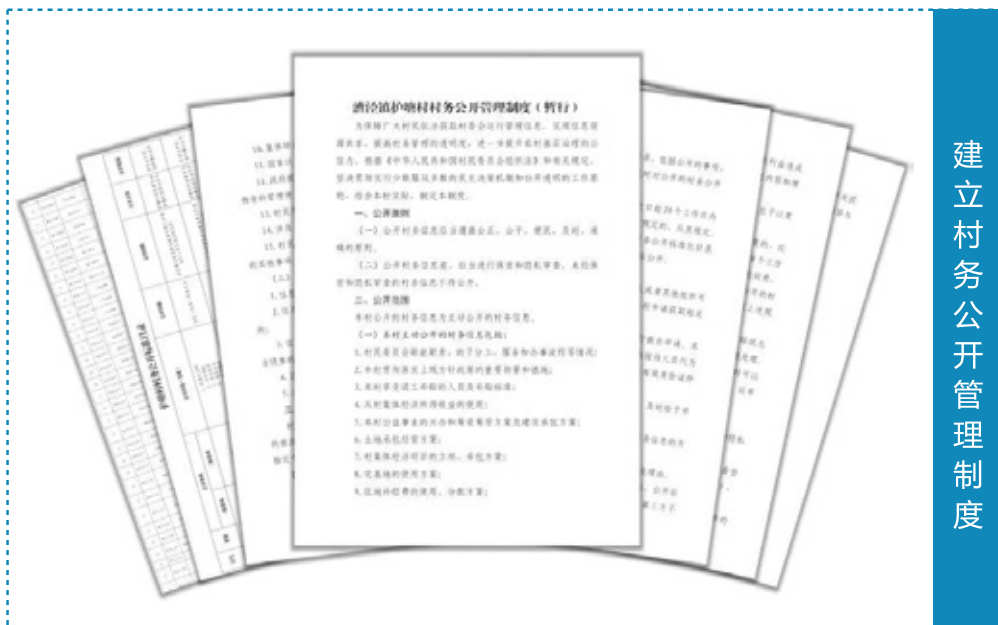
村民关心关注事项更加多元

因患脑部疾病导致生活困难的村民赵某说：“以前我对村里的钱怎么花、村干部收入多少很感兴趣，这两年因为生病导致家庭生活困难，我现在更关注国家相关补助政策，关心我能领取多少生活困难户补助金”。

为使试点紧贴村民实际需求，试点之初，金山区政府办公室联合区民政局、区农业农村委、漕泾镇，与护塘村多次探讨、精心谋划试点工作，形成了区、镇、村三级联动推进机制，建立了漕泾镇护塘村村务公开管理制度，内容包括村务公开的原则、公开的范围、工作机构、公开方式和程序等方面。



建立区、镇、村三级联动工作机制



目录以护塘村“四张清单”为基础，将333项事项按照分类科学、名称规范、指向明确的要求，梳理浓缩为综合村务、民生保障、重大决策、财务公开、重点工作5大类共计51项公开事项，包括乡村振兴、村级财务、惠农政策、养老服务、社会救助等方面内容，基本覆盖村委会主要工作，实现基层拿得出、家底算得清、村民看得懂。



护塘村村务公开事项目录

序号	类别	公开事项	
		一级事项	二级事项
1	综合村务	村民自治	村简介
2		村民自治	村两委班子
3		村民自治	村民代表
4		村民自治	村民小组长、妇女小组长
5		村民自治	村监会
6		村民自治	人大代表
7		村民自治	社情民意
8		制度管理	村级工作人员聘用
9		制度管理	临时用人、用工
10		制度管理	印章管理
11	民生保障	社会救助	农村五保户供养对象初审
12		社会救助	城乡居民最低生活保障初审
13		养老服务	幸福80
14		社会救助	失独家庭
15		社会救助	红十字关怀服务
16		社会救助	村级临时困难补助

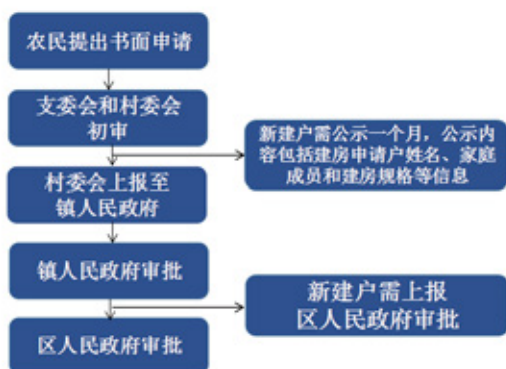
建立完善5大类51项公开事项清单

（二）严格规范公开标准，逐项明确事项公开要素

金山区政府办公室指导护塘村对51项公开事项的公开要素逐一梳理，以明确每项具体公开事项要素（即公开内容、公开依据、公开时限、公开主体、公开渠道）为“经”，以公开事项为“纬”，编制形成了公开要素完备清晰的村务公开标准化目录。

序号	类别	公开事项		公开内容（要素）	公开依据	公开时限	公开主体	公开渠道
		一类事项	二类事项					
1	综合村务	村民自治	村简介	1. 村委会名称 2. 办公地址 3. 办公时间 4. 联系方式 5. 邮政编码	村民《村民》代表大会	自村委会信息形成或者变更之日起 10个工作日内及时公开	护塘村村民委员会 护塘村经济合作社	村务公开栏、 微护塘公众号
2	综合村务	村民自治	村两委班子	1. 工作分工及职责 2. 班子成员照片	村民《村民》代表大会	自村委会信息形成或者变更之日起 10个工作日内及时公开	护塘村村民委员会 护塘村经济合作社	村务公开栏、 微护塘公众号
3	综合村务	村民自治	村民代表	1. 村民代表换届方案 2. 村民代表换届流程 3. 村民代表选举结果	村民《村民》代表大会	自村委会信息形成或者变更之日起 10个工作日内及时公开	护塘村村民委员会 护塘村经济合作社	村务公开栏、 微护塘公众号
4	综合村务	村民自治	村民小组长、妇女小组长	1. 村民小组长、妇女小组长换届方案 2. 村民小组长、妇女小组长换届流程 3. 村民小组长、妇女小组长选举结果	村民《村民》代表大会	自村民《村民》代表大会决议通过 并公示5个工作日后及时公开	护塘村村民委员会 护塘村经济合作社	村务公开栏、 微护塘公众号
5	综合村务	村民自治	村监会	1. 村监会换届方案 2. 村监会换届流程 3. 村监会选举结果	村民《村民》代表大会	自村民《村民》代表大会决议通过 并公示5个工作日后及时公开	护塘村村民委员会 护塘村经济合作社	村务公开栏、 微护塘公众号
6	综合村务	村民自治	人大代表	1. 人大代表换届方案 2. 人大代表换届流程 3. 人大代表选举结果	村民《村民》代表大会	自村民《村民》代表大会决议通过 并公示5个工作日后及时公开	护塘村村民委员会 护塘村经济合作社	村务公开栏、 微护塘公众号
7	综合村务	村民自治	村情民意	1. 村民代表提议案 2. 结果公示	村民《村民》代表大会	自村民《村民》代表大会决议通过 并公示5个工作日后及时公开	护塘村村民委员会 护塘村经济合作社	村务公开栏、 微护塘公众号

在编制目录时，本着高效精简和便民利民原则，梳理村级重要事项并进行归并分类，明确村级重要事项清单25项，绘制每一个事项办理的办理流程图，确定事项的名称、实施主体、办理流程、运行过程的公开公示等内容，村务工作流程进一步规范。



农民住房翻建、修建和新建审批流程图

加大重大决策事前、事中、事后公开，凡是涉及村民切身利益的事情，均邀请村民一起参与决策，例如：对村内重大工程、镇保名额分配、村土地流转资金的使用等重大事项，决策前进行公告；决策过程中邀请村民代表（经济合作社社员代表）参加代表会议，听取意见建议；决策后请有经验的5名村监会成员进行事中监督，动态公开监督情况；年底在书记会上向村民代表和党员进行通报，接受监督评议。



村民代表参与村内重大事项决策



村监会成员开展事中监督

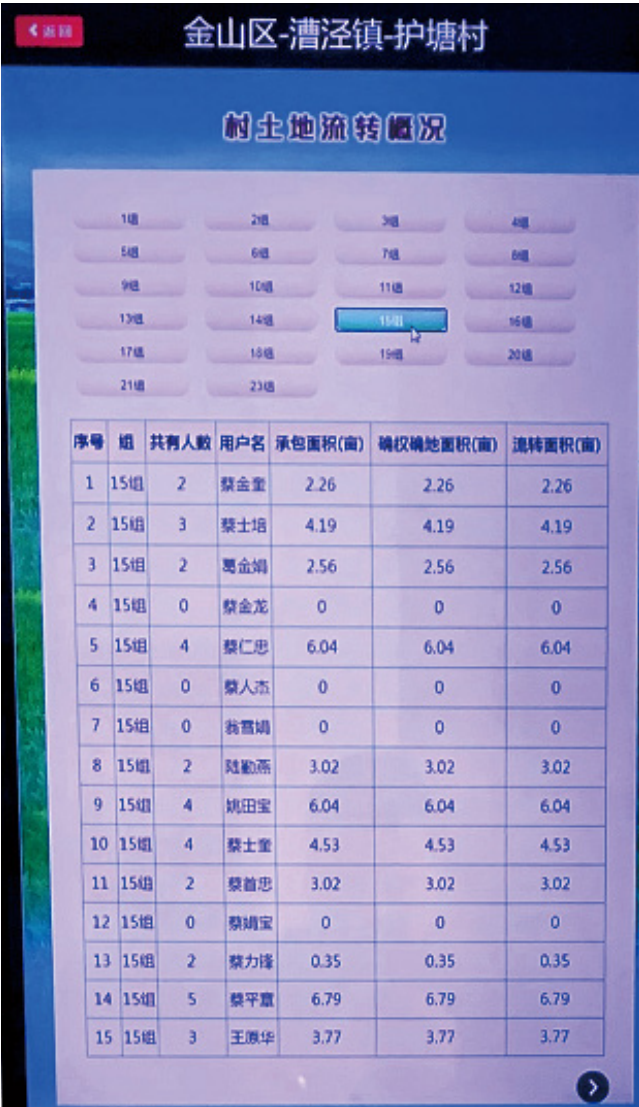
此外，在公开信息过程中，考虑到村民受众的文化水平和知识结构，护塘村对于部分专业性较强、专业术语较多的政策措施，制作或转发通俗易懂的政策解读，用口语化文字+图片的方式，对晦涩的政策内容进行解释或替代，以政务公开的良好做法指导和带动村务公开，促进政策的顺利实施。



加强政策措施的解读推广

（二）围绕“便民”优服务，多载体打造便捷平台

在建设护塘村村务公开示范点中，金山区政府办公室指导村委会根据不同对象提供多元村务公开载体，形成以村干部走访宣传、信息公告栏、村务公开墙、益农信息社为主体的传统线下信息公示载体。



金山区漕泾镇护塘村
村土地流转概况

序号	组	共有人数	用户名	承包面积(亩)	确权确权面积(亩)	流转面积(亩)
1	15组	2	蔡金堂	2.26	2.26	2.26
2	15组	3	蔡士培	4.19	4.19	4.19
3	15组	2	葛金娟	2.56	2.56	2.56
4	15组	0	蔡金龙	0	0	0
5	15组	4	蔡仁忠	6.04	6.04	6.04
6	15组	0	蔡人杰	0	0	0
7	15组	0	蔡富娟	0	0	0
8	15组	2	陆勤燕	3.02	3.02	3.02
9	15组	4	姚田宝	6.04	6.04	6.04
10	15组	4	蔡士堂	4.53	4.53	4.53
11	15组	2	蔡首忠	3.02	3.02	3.02
12	15组	0	蔡娟宝	0	0	0
13	15组	2	蔡力峰	0.35	0.35	0.35
14	15组	5	蔡守意	6.79	6.79	6.79
15	15组	3	王愿华	3.77	3.77	3.77

益农信息社将村土地流转信息公开至户



村民观看信息公告栏



村干部走访宣传



益农信息



村务公开墙

建立以“西护塘”微信公众号、村小组微信群为主体的线上信息公示平台。同时，考虑到以上渠道存在信息需要定时定点查看、信息展示版面不足等问题，护塘村以标准化目录为基础，开发可供实时查询的微信小程序，将标准化目录上的信息分模块、分领域及时送至村民指尖，供村民查询监督。形成了村务公开线上线下两结合、推送查询双互动的公开平台,提高了公开效率。



开发微信小程序，分模块提供标准化目录信息

(三)围绕“利民”求实效，高质量推进服务工作

该村将政务公开理念、规范和标准化目录嵌入村务工作中，在实践中探索形成“三个到底”工作方法，构建了发布、解读、回应有序衔接的工作格局，提升了村务公开服务群众的质量。

一是强化互动服务到底。每名村干部联系1个片区，同时又挂钩1-2个党小组，每周1到2次深入田间地头、小区楼组，听取党员群众对政务、村务的意见和建议，能解决的马上解决，暂时解决不了的，把问题带回班子后商量解决；确因政策因素暂时解决不了的，做好解释工作，做到件件有落实，事事有回应。

二是量化公开负责到底。每个村民小组长对组内村民负责到底，做好政策宣传员、信息收集员和矛盾调解员。比如，在环境综合整治中，村民张大伯说：“只要村里一视同仁，一碗水端平，我们就会积极配合和支持村里工作”。护塘村便在村中心竖起一面“公开墙”，将村民小组长们上报的所有违建户姓名、违建面积上墙公示，每周动态更新违建整改进度。违建户无论何种身份，均要“全天候”“无死角”供大家“围观”，消除了村民顾虑，凝聚了民心，推进整治工作顺利开展。



竖立“公开墙”，推进环境整治工作

三是深化解读包干到底。充分发挥党员先锋模范作用，发动38名骨干党员包干38个埭和小区楼组，加强政府政策的讲解，做好村务决策、执行、管理、服务、结果线下同步公开，把推进村务公开作为农村发展稳定的重要抓手，与政务公开、政务服务、党的建设等各项工作紧密结合，使之相互促进、共同提高。比如，在疫情防控中，党员纷纷担任疫情防控解释工作；在垃圾分类中，党员们又是政府政策的讲解员，指导村民做好垃圾分类工作，受到了村民支持和好评。



村干部开展垃圾分类、疫情防控宣讲解读

推行村务公开标准化规范化建设，既从制度上规范了权力的行使，促进政务公开与村务公开的协同发展，满足了村民对村务信息高效透明的需求，强化了干部的法治意识，也增强了村民自我管理、自我教育、自我服务的能力，提升了农村基层治理的公信力，村民的满意度和获得感显著提升。

江苏省宿迁市以基层政务公开标准化 规范化提升政务服务质量

宿迁市秉持“优质公开”工作理念，以为民、便民公开为主线，以政务公开和政务服务规范化标准化建设为抓手，充分发挥出政务公开的作用，不断助力政府治理体系和治理能力现代化，切实为经济社会高质量发展提供有力保障。



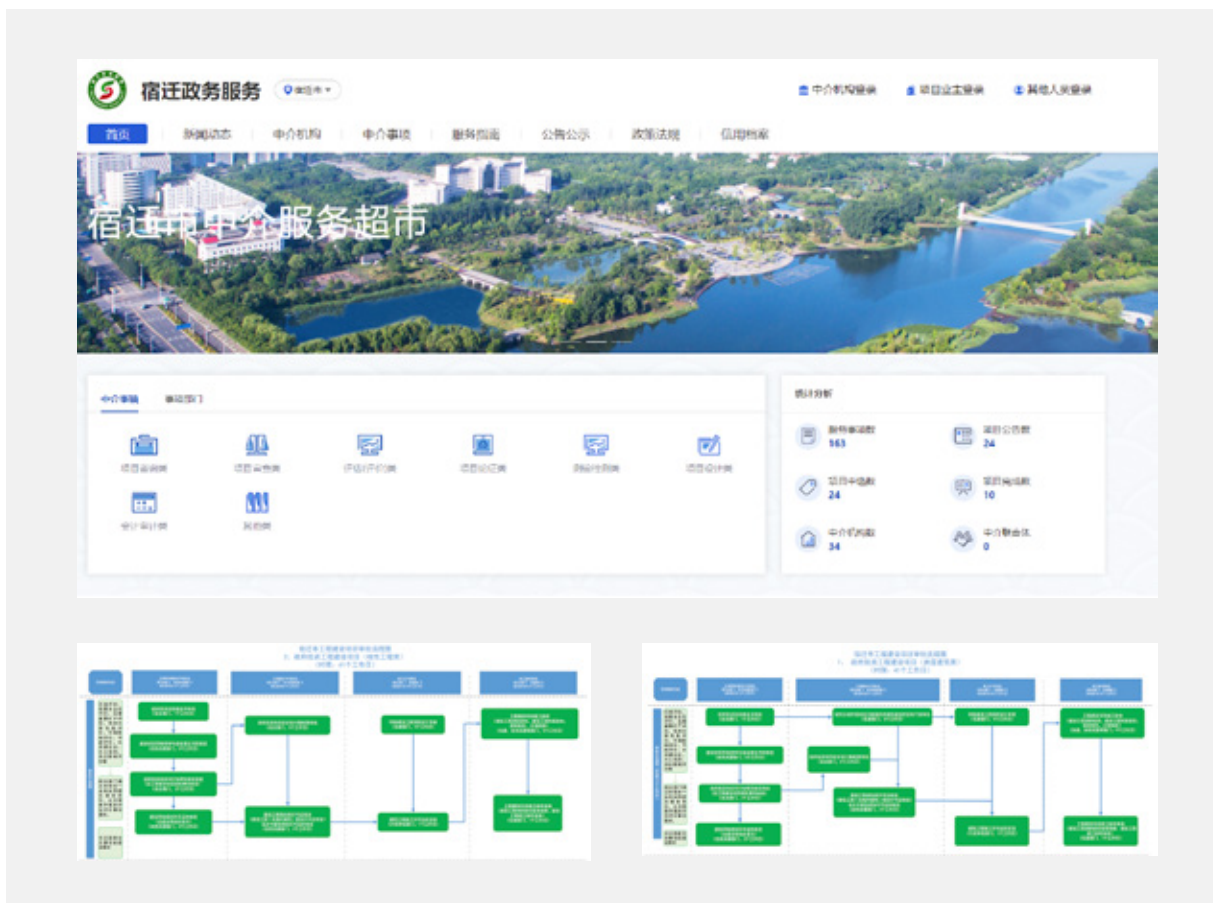
一 推进“放管服”改革事项信息公开规范化标准化

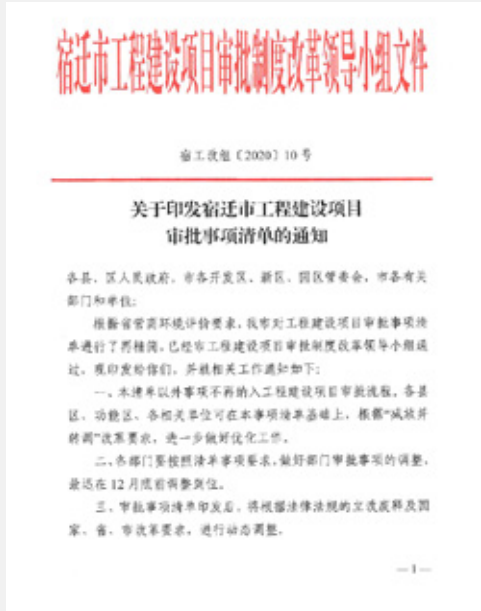
一是全面梳理公布“一件事”事项清单。指导各县区、开发区围绕本地主导产业、特色产业梳理工业企业生产经营环节“一件事”，形成市县乡村四级1003项“一件事”事项清单。通过“全链通”推行企业开办“一件事、一个环节、立即办”，实现0.5个工作日办结。二是全面梳理公布“全域通办”事项清单。制定《全市政务服务“一网通办”工作推进方案》，公布100个首批“全域通办”事项清单。全省网上政务服务能力监测2020年10月份通报显示，35项指标考核中，宿迁市事项入库完整率、办事指南完整度、事项办理时限压缩度、即办件事项情况等14项指标领跑全省，21项指标位居全省前列，占比60%。其中宿迁市事项办理时限压缩度达91.1%，压缩比全省第一，较全省平均值高10.61个百分点。三是全面梳理公布乡镇（街道）审批服务权限清单。以省级赋权参考清单为基础（共46项，行政审批事项34项、公共服务事项12项），最大化梳理乡镇、街道涉及的社会事务审批服务事项，形成并公布《宿迁市赋权乡镇（街道）社会管理权限指导目录》（共193项，行政审批事项71项、公共服务事项122项）。



二 推进工程建设项目审批信息全程公示规范化标准化

一是全要素分类优化审批流程。根据工程性质、特点，分类制定并公布审批流程图，明确审批部门、事项、时限。二是全流程建设项目审批系统。牵头搭建“横向到边、纵向到底”的工改系统，通过与政务服务网深度融合，对接投资项目在线审批监管平台、“多规合一”业务协同平台等，实现全市工程建设项目从立项到竣工验收备案，全流程审批业务在线申报、跟踪督办、全程公示等。三是全过程推进中介服务全流程可视化集成改革。搭建中介超市服务平台，将工程建设项目涉及审批的中介服务事项集中管理，实行中介服务事项在线交易、在线评估（论证）、在线审批，实现全过程可视化。





三 推进政务公开便民服务载体建设规范化标准化

一是全线强化政务公开便民服务中心标准化建设。出台政务公开服务大厅建设标准，推进“7×24小时自助服务区”建设，推动高频政务服务事项100%进驻乡镇、街道为民服务中心，对全市107个乡镇（街道）、1358个村居（社区）为民（便民）服务中心名称、场所、设备、进驻事项、窗口设置、人员等九个方面进行规范。二是全力提升政务服务公开智能化水平。各乡镇（街道）开通江苏政务服务网旗舰店，全面公开赋权基层的政务服务事项，接入系统1178个，配置专线981条，组织培训1179人次，确保100%乡镇（街道）为民服务中心能够通过江苏政务服务网访问业务平台，加快推进“一网通办、四级联动”不见面审批工作。三是全面落实政务服务队伍系统化培训。组织全市“强作风、优服务”的代办帮办技能比拼等技能竞

赛，不断提升人员服务能力和水平，提高审批服务效能；通过开展县（区）“一件事”业务培训等活动，指导相关县区围绕民生事业，开展“婴儿出生”和“老人身后事”等民生领域“一件事”改革试点，共召开6次业务培训会，累计参加约400人次。



四 推进政务服务公开评价规范化标准化

一是全方位建立政务服务“好差评”制度。完成市县乡村四级政务服务“好差评”系统统一标准全覆盖，通过移动端评价、窗口二维码评价、短信评价等方式，实现了线上服务“一事一评”和窗口服务“一次一评”。通过一线调研、第三方评估、群众“好差评”等多种方式，找准、找全、找透企业群众办事关注的重点和焦点，并以此不断优化政务服务。二是全领域提升政务服务满意度。推广12345智能化系统运用，从解决“一件事”向解决“一类事”转变，定期归类分析政务服务各领域不满意问题，建立疑难复杂、重复投诉事项会办机制，明确专人责任包保、限期化解，有效减少重复投诉、越级投诉，推动问题和矛盾解决在基层，落实情况及时向社会公布。2020年省工单满意率达98.13%，比2019年提升8.79个百分点。三是全渠道开展“政民互动”活动。以全省《政风热线·市长上线》全媒体直播活动为样板标准，推进全市“政（行）风热线”栏目转型升级。多样化开展12345热线进社区、进企业、进农村活动，助力基层社会治理提升。进一步密切政府与群众互动联系，结合阶段性重点工作，突出《星期三政民互动》、在线访谈活动的针对性，切实提升公众参与、监督政务的主观能动性，有效增强政府及部门的公信力和执行力。



政务公开工作交流



国务院办公厅政府信息与政务公开办公室

技术支持：新华网